

ПРИНЯТО

на педагогическом совете МОУ СШ №45
протокол от 28.08.2025 №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №45
Д.И. Свиридова
01.09.2025



ПОЛОЖЕНИЕ

01.09.2025 № 01-32-25-39

г. Волгоград

О ШКОЛЬНОМ ТЕАТРЕ «Ш.Т.У.Р.М» (Школьный Театр Удивительно Рассказанных Миниатюр)

1. Общие положения

- 1.1. Школьный театр «Ш.Т.У.Р.М» (далее – Театр) является добровольным творческим объединением учащихся, действующим в структуре муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 45 Дзержинского района Волгограда» (далее – школа) на постоянной основе.
- 1.2. Театр создан в целях художественно-эстетического воспитания, творческого развития и организации содержательного досуга обучающихся.
- 1.3. Театр в своей деятельности руководствуется настоящим Положением, Уставом школы, а также действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и культуры.
- 1.4. Непосредственное руководство практической деятельностью Театра осуществляет художественный руководитель (режиссер), назначаемый приказом директора школы из числа педагогических работников.
- 1.5. Полное наименование объединения: Школьный театр «Ш.Т.У.Р.М» (Школьный Театр Удивительно Рассказанных Миниатюр).

2. Цели и задачи Театра

2.1. Цели деятельности Театра:

- 2.1.1. Формирование художественного вкуса и эстетических идеалов у подрастающего поколения.
- 2.1.2. Создание условий для творческой самореализации личности учащегося через освоение навыков театрального искусства.
- 2.1.3. Сплочение детского коллектива и формирование благоприятного социально-психологического климата в школе.

2.2. Основные задачи Театра:

- 2.2.1. Развитие творческих способностей учащихся (актерских, режиссерских, оформительских, литературных).
- 2.2.2. Обучение основам сценической речи, сценического движения, актерского мастерства и культуры поведения на сцене.
- 2.2.3. Приобщение участников Театра к мировой и отечественной театральной культуре, драматургии и литературе.
- 2.2.4. Воспитание у участников Театра личной ответственности, дисциплины, трудолюбия и умения работать в команде.
- 2.2.5. Подготовка и публичный показ театральных постановок, миниатюр, литературно-музыкальных композиций для учащихся, родителей и педагогического коллектива школы.

3. Организация деятельности и структура Театра

- 3.1. В состав Театра принимаются учащиеся 2-11 классов, изъявившие желание активно участвовать в его работе и прошедшие собеседование с художественным руководителем.
- 3.2. Основными структурными единицами Театра являются творческие группы (цехи) и актерский состав.
- 3.3. В составе Театра действуют следующие творческие группы
– актерская труппа: учащиеся, занятые непосредственно в спектаклях и миниатюрах.

- режиссерская группа: учащиеся, помогающие художественному руководителю в организации репетиционного процесса и работе с актерами.
- художественно-постановочная группа (цех): учащиеся, отвечающие за создание декораций, бутафории и элементов сценографии.
- осветительский и звукорежиссерский цех: учащиеся, отвечающие за музыкальное и шумовое оформление спектаклей, а также за световое решение.

3.4. Общее руководство творческим процессом осуществляет художественный руководитель, который утверждает репертуарный план, распределяет роли и назначает ответственных за направления.

3.5. Для обсуждения ключевых вопросов деятельности Театра (выбор пьесы, утверждение эскизов декораций и костюмов, обсуждение прошедших спектаклей) создается художественный совет, в который входят художественный руководитель и руководители творческих групп.

4. Участники Театра, их права и обязанности

4.1. Участник Театра имеет право:

- 4.1.1. Участвовать в обсуждении репертуарного плана и творческих вопросов постановки спектаклей.
- 4.1.2. Вносить предложения по совершенствованию работы Театра.
- 4.1.3. Получать консультативную и методическую помощь от художественного руководителя.
- 4.1.4. Участвовать во всех мероприятиях, проводимых Театром.
- 4.1.5. Использовать имущество и инвентарь Театра для творческой деятельности.
- 4.1.6. Представлять Театр на фестивалях, смотрах и конкурсах различного уровня.

4.2. Участник Театра обязан:

- 4.2.1. Добросовестно и ответственно относиться к своим обязанностям в составе творческой группы.
- 4.2.2. Регулярно посещать репетиции, занятия и собрания Театра согласно утвержденному графику.
- 4.2.3. Соблюдать трудовую и творческую дисциплину, уважать труд своих коллег.
- 4.2.4. Бережно относиться к имуществу, костюмам, декорациям и реквизиту Театра.
- 4.2.5. Строго соблюдать правила техники безопасности во время репетиций, спектаклей и при работе в мастерских.

4.3. Художественный руководитель Театра обязан:

- 4.3.1. Разрабатывать программу деятельности Театра и планы репетиционной работы.
- 4.3.2. Организовывать творческий и учебно-воспитательный процесс.
- 4.3.3. Обеспечивать соблюдение участниками Театра правил техники безопасности.
- 4.3.4. Формировать репертуар, руководствуясь его художественной ценностью и педагогической целесообразностью.

5. Содержание и репертуарная политика

5.1. Репертуар Театра формируется художественным руководителем и утверждается на художественном совете.

5.2. Основу репертуара составляют произведения отечественной и зарубежной детской и юношеской литературы, а также инсценировки, созданные силами участников Театра.

5.3. Репертуар должен способствовать духовно-нравственному и патриотическому воспитанию учащихся, быть разнообразным по жанрам и соответствовать возрастным особенностям как участников, так и зрительской аудитории.

5.4. В содержании спектаклей не допускается использование материалов, пропагандирующих насилие, жестокость, национальную и религиозную рознь, а также нарушающих нормы действующего законодательства.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по предложению художественного руководителя, педагогического коллектива или администрации школы и утверждаются директором.

6.3. Деятельность Театра может быть прекращена по решению директора школы, либо по инициативе самих участников, оформленной в виде протокола общего собрания.

Положение составлено заместителем директора по воспитательной работе Кудейко Т.В.